



Stadt Fladungen



Gemeinde Hausen



Gemeinde Nordheim

## **Auszubildende/r als Verwaltungsfachangestellte/r (m/w/d)**

**Sind deine Stärken eine schnelle Auffassungsgabe, Teamfähigkeit und Freundlichkeit?**

**Bist du kontaktfreudig und hast Spaß an neuen Herausforderungen?**

Dann beginne doch am 1. September 2025 eine **Ausbildung als Verwaltungsfachangestellter (m/w/d)** in der **Verwaltungsgemeinschaft Fladungen**.

Es handelt sich um eine dreijährige Ausbildung nach dem Berufsbildungsgesetz. Die praktische Ausbildung erfolgt in den verschiedensten Bereichen der Verwaltungsgemeinschaft. Das notwendige Know-how wird dir im theoretischen Unterricht in der Berufsschule und der Bayerischen Verwaltungsschule (BVS) vermittelt. Nach der Ausbildung kannst du in fast allen Bereichen der Kommunalverwaltung eingesetzt werden.

### **Berufsbild:**

Das Tätigkeitsfeld von Verwaltungsfachangestellten ist breit gefächert. Neben der Sachbearbeitung im Büro steht die Beratung von Bürgerinnen und Bürgern in allen Fragen im Vordergrund. Schwerpunkte in der Ausbildung sind Finanzwesen, Personalwesen, Beamten-, Verwaltungs-, Ordnungs-, Sozial- und Kommunalrecht. Die Arbeit mit moderner Informations- und Kommunikationstechnik ist dabei selbstverständlich.

### **Wir bieten:**

- eine interessante, anspruchsvolle und vielseitige Ausbildung in einer modernen Verwaltung
- ein tarifliches Ausbildungsentgelt sowie sonstige Leistungen nach dem Tarifvertrag für Auszubildende im öffentlichen Dienst (TVAöD)
- gute Zukunftsperspektiven

### **Anforderungsprofil:**

- mindestens mittlere Reife mit guten Noten in Deutsch und Mathematik
- gutes mündliches sowie schriftliches Ausdrucksvermögen
- Sicherheit in der Rechtschreibung
- Lernbereitschaft
- gute Umgangsformen sowie eine aufgeschlossene Persönlichkeit
- großes Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit

Haben wir dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf deine aussagekräftige Bewerbung bis **30.11.2024**. Diese (Anschreiben, Lebenslauf, letztes Jahreszeugnis, Praktikumsbestätigungen) sendest du bitte ausschließlich per E-Mail in einem PDF-Dokument an **[bewerbung@fladungen.de](mailto:bewerbung@fladungen.de)**.

Für weitere Informationen steht dir die Geschäftsstellenleiterin, Frau Bauer, Tel.: 09778 9191 200 oder die Personalsachbearbeiterin, Frau Hippeli, Tel.: 09778 9191 220, gerne zur Verfügung.